

## REFERAT

Den 6. oktober 2021 afholdtes bestyrelsesmøde hos Martin Rasmussen.

I mødet deltog Claus Hansen (CH), Anders Orbert Hansen (AOH), Jens Brandt (JB), Troels Krag Hansen (TKH), Martin Rasmussen (MR) og driftsansvarlig Kurt Arildsen (KA).

Mødet startede kl. 18.30 på vandværket, hvor KA orienterede om Vandværkets funktioner, herunder indvinding, iltning, filtrering, og udpumpning. Vandværket har siden 2015 haft SRO system, leveret fra Blue Control. KA, CH, og JB har adgang til systemet og kan styre, regulere og overvåge driften via telefon, tablet, computer, efter behov.

Herefter fortsatte mødet hos MR, hvor formanden CH bød velkommen og bad bestyrelsen om 1. minuts stilhed for at mindes Ebbe Jørgensen, der døde i august måned. Herefter blev dagsorden påbegyndt.

### 1. Godkendelse af referat og underskrift.

Referatet fra bestyrelsesmødet d. 5. maj 2021 og referatet fra konstitueringen d. 7. juni, umiddelbart efter generalforsamlingen, blev begge godkendt og underskrevet.

### 2. Ny bestyrelse.

CH bød MR velkommen i bestyrelsen, hvor han indtager afdøde Ebbe Jørgensens plads. Som ny 1. suppleant foreslog CH, Jesper Schor, Krårup Møllevej 3. Dette blev vedtaget og som 2. suppleant fortsætter Brian Olesen. MR sagde ja til at overtage posten som sekretær, men i en overgangsperiode foretager JB sekretærposten indtil MR kommer lidt mere ind i bestyrelsesarbejdet.

### 3. Kasserer og regnskab.

Kassereren JB gennemgik hvad der havde været af posteringer, siden sidste møde, og fremviste beholdninger. Øernes Revision, der skal udarbejde årsrapporten fremover, havde foretaget en prøvekursus som ser fornuftig ud.

JB havde lavet udkast til takstblad som sendes til godkendelse i Guldborgsund Kommune. Det blev vedtaget at der ikke foretages ændringer i taksterne.

JB havde forberedt den årlige forbrugerinformation, som lægges på hjemmesiden i december måned.

### 4. Driften.

Som driftsansvarlig meddelte KA at der i den sidste periode ikke havde været driftsmæssige problemer. Dog havde der i en kort periode været et lidt ekstra natforbrug hvilket dog er gået i orden af sig selv.

KA havde talt med Agnes Denberg Guldborgsund Kommune, som er ansat i afd. for ejendomme. De aftalte hvordan kommunikationen skal foregå, når der skal ske afkobling af vandforsyningen til ejendomme der skal nedrives. Vandforsyningen skal afbrydes af Vandværkets VVS som er Installatør Johnny Rasmussen Maribo.

## 5. Siden sidst ved formanden.

CH havde kontaktet EVIDA, som står for den nye gasledning, der skal anlægges fra Sjælland til Falster og videre til Lolland. Gasledningen vil krydse vores ledningsnet på Nørreskovvej, Fornebyvej og Maribovej. CH havde fået oplyst at der skal være minimum 1 meter jord over gasledningen. EVIDA vil kontakte CH når de når så langt.

CH havde forsøgt at deltage i generalforsamlingen Danske Vandværker Region Øst, som foregik online, men teknikken svigtede.

CH beklagede at Vandværket, p.g.a. kommunikationssvigt, ikke deltog i vandrådsmødet som var blevet afholdt 21. september.

CH fremlagde servicereport fra Kemic som var på årligt eftersyn i maj måned. Analyserapporter fra Eurofins blev ligeledes fremlagt til gennemsyn. Der var foretaget kontrol på Krårup Møllevej 1 og på Vandværket, uden at der har været overskridelser af kravværdierne.

CH havde været i kontakt med Guldborgsund Kommune vedr. de boringsnære områder omkring Vandværkets 2 boringer. Arealet, der fremover ikke må sprøjtes, er på mellem 5 og 6 ha og tilhører TKH som er med i Vandværkets bestyrelse. Det blev aftalt at der forhandles om erstatning i foråret 2022, og senest 1 april skal Kommunen have besked om at Vandværket er i dialog med TKH. Da det kan blive komplicerede forhandlinger vil både Vandværket og TKH sandsynligvis gøre brug af expertbistand. (konsulenter)

CH havde ved kontakt til Guldborgsund Forsyning fået afskrevet nogle mindre beløb som er uerholdelige. Disse vil fremgå af regnskabet som tab på debitorer.

## 6. Løn til kasserer, driftsansvarlig og formand.

Løn til kassereren JB blev fastsat til	kr. 40.000 + feriep. 12,5% i alt kr. 45.000,-
Løn til den driftsansvarlige KA blev fastsat til	kr. 30.000 + feriep. 12,5% i alt kr. 33,750,-
Løn til formanden CH blev fastsat til	kr. 30.000 + feriep. 12,5% i alt kr. 33,750,-

## 7. Evt.

JB fremlagde lidt statistik: Fra 1. januar 2021 til 1. oktober er der udpumpet 26.294 m<sup>3</sup> vand, og forbrugt 13.933 kWh el.

JB meddelte at der, siden hjemmesidens start pr. 1. jan. 2015, har været 18105 besøg som svarer til 7,33 besøg om dagen. I øjeblikket bliver hjemmesiden dog besøgt af ca 16 personer om dagen.

Mødet afsluttet kl. 20.50

---

Claus Hansen

---

Martin Rasmussen

---

Anders Orbert Hansen

---

Troels Krag Hansen

---

Jens Brandt